



Établissement PACA



MAIRIE DE  
PEYNIER



# Règlement intérieur

## Activités Péri-scolaires – 2018/2019

### Préambule

Le présent règlement s'inscrit dans le cadre du marché public établi entre l'association IFAC et la municipalité de Peynier pour l'organisation, la gestion et la conduite des activités péri-scolaires sur la commune de Peynier, pendant le temps cantine et le soir à destination des publics enfants inscrits à l'école élémentaire de Peynier. Ces actions péri-scolaires ne fonctionnent pas pendant les vacances scolaires.

L'association IFAC s'engage à respecter dans son fonctionnement l'ensemble des dispositions légales en vigueur, notamment la conformité avec la réglementation imposée par le ministère de la jeunesse et des sports, et en référence aux différentes conventions établies avec les collectivités publiques.

### Article 1 : Orientations éducatives et pédagogiques

L'association IFAC s'engage à développer ses actions et à exercer ses missions dans le plus grand respect des orientations éducatives et pédagogiques définies préalablement en concertation avec la mairie de Peynier et les familles bénéficiaires.

### Article 2 : Relations aux familles

L'action péri-scolaire midi et soir, dans sa vocation pédagogique d'accueil et d'encadrement des enfants, s'inscrit en complémentarité de l'action éducative des parents et de l'école.

Dans cet objectif, l'IFAC souhaite pleinement la participation active des parents et des familles lors des conseils d'usagers, des comités de pilotage et des enquêtes de satisfaction ; temps privilégiés pour échanger sur les pratiques et les contenus. Les familles sont informées en début d'année des thématiques d'activités prévues et des conditions et périodes d'inscription.

Les responsables légaux sont tenus d'informer le Centre d'animations IFAC de Peynier en cas d'absence de leur enfant à une activité.

**Tous les enfants inscrits à une activité le soir sont tenus d'y participer durant toute sa durée, soit au minimum de 16h30 à 18h pour des raisons de sécurité, de responsabilité et de contenu pédagogique.**

**Au delà de l'horaire de fin, l'animateur devra quitter le lieu d'activité et ramener l'enfant au bureau Ifac (15 av st Eloi). Si cela devient fréquent nous serons tenus de prendre des sanctions (article 7).**

### Article 3 : Capacité d'accueil et règles de fonctionnement

La capacité d'accueil maximale fixée pour l'année 2018/2019 est de **35 enfants le soir** et un maximum de **18 inscrits pour chaque créneau du midi**.

Chaque activité ne sera mise en place qu'avec un minimum de 8 inscrits par groupe.

**Le soir :** Les 35 enfants sont récupérés par les intervenants dans la petite cour de l'école élémentaire. Le goûter (apporté par les enfants) est consommé à ce moment là. Puis les enfants pourront choisir entre deux propositions faites par leurs animateurs avant d'être accompagnés sur les lieux d'activités.

**Le midi :** Le groupe d'enfants est récupéré par les intervenants dans la petite cour de l'école élémentaire à 11h35 avant le repas pour les premiers et se rendent sur le lieu d'activité. Le groupe est déposé par l'animateur directement à la cantine vers 12h30, puis un second groupe est à nouveau constitué vers 12h35. La séance, déplacement compris dure  $\frac{3}{4}$  d'heure. A 13h25, tous les enfants sont retournés dans la cour.



Établissement PACA



MAIRIE DE  
PEYNIER

## Article 4 : Périodes et déroulement

L'inscription pour le soir est effective pour **l'année scolaire complète soit du lundi 3 septembre 2018 au vendredi 5 juillet 2019 inclus.**

L'inscription pour le midi est effective pour l'année scolaire, (démarrage une semaine après la rentrée) soit du lundi 17 septembre 2018 au 5 juillet 2019 inclus.

**Les soirs de 16h30 à 18h30**, les lundis, mardis, jeudis et vendredis, nous permettrons aux enfants de choisir entre une activité physique et une autre activité plutôt culturelle/manuelle. Dans les deux cas ces activités seront menées par nos animateurs diplômés.

Les enfants découvriront, tout au long de l'année par des semaines à thème aussi bien des sports, des jeux de plein air, des jeux collectifs que des jeux traditionnels, en sachant qu'aucune discipline spécifique ne sera enseignée. Cette activité a lieu uniquement en extérieur sur le plateau sportif lorsque les conditions météo sont réunies ou dans la cour de l'école. Nous ne disposons pas de salle de sport en cas de pluie ou l'hiver. Il est possible que nous ayons l'ensemble des enfants autour d'un grand jeu collectif si tel est la demande.

En parallèle nous proposerons une activité intérieure, dite socio-culturelle. Il s'agit de faire découvrir aux enfants, tout au long de l'année par des semaines à thème des disciplines manuelles, artistiques (atelier créatif), culturelles (danse), jeu d'intérieur (jeux de société). Cette activité a lieu dans les salles attribuées pour l'Ifac à l'école élémentaire (Salles attenantes au restaurant scolaire). Il est possible que nous ayons l'ensemble des enfants dans l'une de nos salles si les conditions météo ne nous permettent pas de profiter de l'extérieur.

**Le midi de 11h35 à 12h30 ou de 12h35 à 13h20**, les lundis, mardis, jeudis et vendredis : activités artistiques, culturelles, sportives et scientifiques. Il s'agit de faire découvrir aux enfants, tout au long de l'année une diversité d'activités qu'elles soient artistiques, culturelles, sportives, scientifiques, par des jeux extérieurs et intérieurs... Ces activités se déroulent dans divers lieux, mais principalement dans les salles attribuées à l'Ifac dans l'école élémentaire, puis à la bibliothèque et en extérieur aux abords de l'école (plateau

sportif). Nous pourrions être amenés à utiliser la grande salle du foyer socioculturel ou d'autres salles mises à disposition par la municipalité. Ces temps d'activités sont encadrés par nos animateurs diplômés ou des intervenants spécialisés. L'enfant qui est inscrit a le choix de venir ou pas à l'activité selon l'intérêt qu'il y porte. Il pourra venir jusqu'à 2 fois par semaine. S'il souhaite participer davantage, l'animateur référent devra vérifier qu'il ne prend pas la place d'un camarade.

## Article 5 : Dossier et inscription

Les fiches de renseignements sont remplies par les personnes responsables pour chaque enfant participant et est **à renouveler pour chaque année scolaire.**

### Pièces à fournir :

- **l'attestation d'assurance scolaire** en cours
- pour les familles ne dépendant pas du régime général (CAF et régimes assimilés) ou n'ayant pu fournir le numéro CAF, il sera demandé le **dernier avis d'imposition** pour permettre d'établir le quotient et ainsi définir la tarification.
- une fiche de renseignements avec l'état civil de l'enfant et de la famille, les numéros de téléphone du responsable légal, les personnes habilitées à venir chercher l'enfant, le mail, le numéro de CAF. *Tout changement d'adresse ou de situation de famille survenant par la suite devra être signalé au responsable de la structure.*
- une **fiche sanitaire** pour laquelle il est notamment demandé de joindre les **photocopies des pages de vaccinations** du carnet de santé de l'enfant ainsi que de préciser s'il y a un régime spécifique ou un handicap.
- **L'adhésion annuelle à l'IFAC**

Lors de l'inscription de l'enfant, les parents ont l'obligation de déclarer toutes allergies qu'elles soient alimentaires, médicamenteuses ou pathologie à risques (piques d'insectes, asthme...) afin de savoir s'il en résulte un PAI (Protocole d'Accueil Individualisé). Si PAI ce dernier doit être impérativement fournie avec la trousse de secours correspondante.

En cas de déclaration incomplète, ou de fausse déclaration, les parents engagent leur seule



## Établissement PACA

responsabilité, sans pouvoir rechercher la faute de l'organisateur en cas d'accident à ce risque.

De même, ils engagent leur seule responsabilité, s'ils ne signalaient pas en cours d'année, la découverte d'un nouveau risque ou l'évolution du risque existant.

L'enfant ne sera rendu qu'aux personnes indiquées sur la fiche de renseignements, ou sur demande, à une autre personne désignée par écrit à l'avance.

Les enfants à partir de 10 ans auront la possibilité de rentrer seul, si la demande est faite par écrit par les parents.

**L'inscription de l'enfant sera effective lorsque le dossier sera complet et le paiement effectué.**

## Article 6 : Tarifications des activités et paiement

L'adhésion à l'IFAC est obligatoire pour tout enfant participant à une activité. Pour l'année 2017-2018 le montant est de 18€ pour l'adhésion individuelle et de 25€ pour l'adhésion familiale, elle comprend entre autre les frais de dossier.

**Le soir :** Le montant des participations financières défini par le marché est de : **1,80€, 2€ ou 2,10€/séance/enfant** selon le quotient familial. Ce quotient familial est soit consultable sur le site CAF Pro, soit calculé à partir du montant des revenus des deux parents déclaré avant toute déduction (année N-1) divisé par 12 mois et divisé par le nombre de parts. Si le résultat est inférieur à un quotient de 380, le tarif est de 1,80€ / séance ; pour un résultat compris entre 380 et 1369, le tarif est de 2€ / séance ; enfin à partir de 1370, le tarif est de 2,10€ / séance.

**Le midi :** les familles devront s'acquitter de la **somme de 6€ à l'année** pour offrir la possibilité aux enfants d'y participer.

### Ce tarif correspond à :

- La prise en charge de l'enfant et l'encadrement par un intervenant spécifique.
- La participation aux activités.
- Les différents frais pédagogiques de fonctionnement.



## MAIRIE DE PEYNIER

Le montant des participations financières pour l'année sera à régler lors de l'inscription. Cinq périodes sont définies, allant de vacances à vacances ; **soit jusqu'à 5 paiements**. Les encaissements seront effectués en cours de période.

Une facturation automatisée sera mise en place à la fin de chaque période.

## Article 7 : Sanction en cas de problème

La radiation de l'enfant du dispositif peut être prononcée dans les cas suivants :

- le non-respect du règlement intérieur
- propos ou attitudes incorrects des enfants ou des parents à l'égard du personnel
- retards répétés ou absences injustifiées

## Article 8 : Les annulations et absences

**Toute annulation doit être signalée au plus tôt, pour ne pas nuire au bon déroulement des activités périscolaires.**

**Toute annulation non justifiée devra être signalée au plus tard une semaine à l'avance ;** si ce délai est dépassé, nous nous verrons dans l'obligation de facturer les journées réservées.

Seules les absences justifiées, pour des raisons médicales avec certificat médical du médecin, donneront droit à un avoir pour l'inscription suivante. Cet avoir a une durée de validité de 3 mois. **Dans ce cas, il n'y a pas de remboursement et aucun effet rétroactif.**

**Votre enfant est désormais inscrit aux activités Périscolaires. Toute inscription à ces activités implique formellement l'acceptation de ce règlement.**

## L'équipe d'animation